

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 3	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0039-2025	
Nombre completo del contratista: JORGE EDUARDO CASTAÑO GARCIA	
Documento de identificación: 94.060.096	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/ene/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$8.736.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$8.736.000	\$2.184.000	\$4.368.000	\$2.184.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1070675807 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810811546 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 03/04/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero/2025			
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de Febrero de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

pagar seguridad social correspondiente.

El contratista pagó la seguridad social por fuera del plazo establecido.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0039-2025

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

****El contratista desarrolló sesiones prácticas con el equipo de atletas del proyecto Cali Élite, ofreciendo seguimiento individualizado para perfeccionar los gestos técnicos del saque y el voleo. Su intervención abarcó desde niveles básicos hasta avanzados, fortaleciendo el proceso formativo y competitivo de los deportistas dentro de la preselección Cali en tenis de mesa, con el fin de elevar su desempeño durante los entrenamientos.**

2.Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

****El contratista colaboró en la elaboración de informes y en el proceso de inscripción de los beneficiarios del programa Cali Élite de tenis de mesa a través de la plataforma SIDER. Adicionalmente, asumió la responsabilidad de recopilar material fotográfico y actualizar las bases de datos, llevando un registro detallado de las actividades y participaciones de cada integrante de la preselección Cali.**

3.Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

****El contratista participó en mesa de trabajo técnicas junto al metodólogo de tiempo y marca, en las que se debatieron acciones orientadas a optimizar el rendimiento de los atletas de tenis de mesa. En dichos encuentros se ajustaron planes de entrenamiento y se revisaron metodologías, buscando alinearlas con los propósitos del programa Cali Élite.**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

También se analizaron métricas clave de desempeño con miras a una mejor preparación para los Juegos Departamentales 2025.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

****El contratista brindó apoyo en aspectos operativos, administrativos y logísticos fundamentales para el cumplimiento de las funciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación en tenis de mesa. Asimismo, colaboró en la estructuración de formatos para macrociclos, mesociclos y sesiones de entrenamiento, garantizando una organización eficiente que permitiera la correcta ejecución del cronograma competitivo.**

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

****El contratista asistió a socialización con el metodólogo de tiempo y marca, en la cual también participaron responsables de otras disciplinas deportivas. Durante la jornada se acordaron estrategias de articulación para mejorar la programación y ejecución de entrenamientos rumbo a los Juegos Departamentales 2025. Se abordaron acciones para elevar el rendimiento de los atletas y se evaluaron indicadores clave, fomentando una sinergia entre las distintas áreas técnicas.**

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1UTjYfLe9MEm5dHfr5Ax-wS65WHuVyT_U

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
Se recomienda al contratista pagar la seguridad social dentro del plazo establecido.	
7.FIRMAS RESPONSABLES	
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)  Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,27/mar/2025	